



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DRENJE

KLASA: 112-04/22-01/1
URBROJ: 2158-16-02-22-1
Drenje, 19. listopada 2022.

e-mail: opcina-drenje@os.t-com.hr

www.drenje.hr

OIB: 18619713818; MB: 02548941
tel. (031)862006; fax (031)862005
31418 Drenje, Ljudevita Gaja 25

Na temelju **Odluke Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike o financiranju projekta "Zaželi – program zapošljavanja žena – faza III"**, **KLASA: 983-01/22-01/13, URBROJ: 524-07-02-01-01/3-22-26 od 11. listopada 2022. godine**, te članka 38. Statuta Općine Drenje ("Službeni glasnik" Općine Drenje broj 2/21) općinski načelnik Općine Drenje Slavko Dešić, dipl.ing. objavljuje

N A T J E Č A J

za prijam u službu na određeno vrijeme u Jedinstveni upravni odjel Općine Drenje na radno mjesto:

1. REFERENT ZA PROJEKTE EU

- **1 (jedan) izvršitelj/ica**, na određeno vrijeme od 8 mjeseci, radi obavljanja privremenih poslova ("**ESF PROGRAM – Zaželi bolji život u općini Drenje 3**")

Opis privremenih poslova:

organizacija, planiranje i upravljanje projektom	20%
organizacija i upravljanje ljudskim potencijalima zaposlenim na projektu	10%
uspostavljanje i održavanje veze s krajnjim korisnicima projekta	10%
izrada evaluacijskih obrazaca za krajnje korisnike	10%
administrativno vođenje projekta	10%
priprema izvješća	10%
podnošenje izvještaja voditelju	10%
kontrola nabavljene opreme kroz projekt	10%
sudjelovanje u pripremi marketinške aktivnosti	10%

Posebni uvjeti za prijam u službu:

- srednja stručna sprema ekonomskog smjera,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu
- vozačka dozvola B kategorije
- položen državni stručni ispit

Osim navedenih posebnih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu utvrđene člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi:

1. punoljetnost,
2. hrvatsko državljanstvo,
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima,
4. ne smiju postojati zapreke iz članka 15. i 16. istog Zakona.

Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta za prijam u radni odnos kandidati moraju priložiti sljedeće dokumente:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, domovnice ili putovnice),
3. dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika svjedodžbe),
4. dokaz o traženom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (potvrda dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa, preslika ugovora o radu, rješenja i si. iz kojih mora biti vidljivo ostvareno radno iskustvo na poslovima tražene stručne spreme i struke),
5. dokaz o radnom stažu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
6. dokaz o položenom stručnom ispitu,
7. uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci),
8. vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,
9. vlastoručno potpisanu izjavu kandidata/kandidatkinje da je suglasan/na sa svim uvjetima oglasa te korištenjem i obradom osobnih podataka u svrhu provedbe postupka nakon objavljenog oglasa (***izjava se nalazi na Internet stranicama Općine Drenje***),
10. presliku vozačke dozvole.

Na oglas se mogu javiti osobe oba spola, a izrazi koji se koriste u ovom oglasu za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit pod uvjetom da ispit polože u roku od godine dana od prijema u službu.

Služba se zasniva na određeno vrijeme u trajanju od 8 mjeseci, uz obvezni probni rad od 3 mjeseca, radi obavljanja privremenih poslova za vrijeme ugovorenog trajanja projekta ESF PROGRAM pod nazivom: " Zaželi bolji život u općini Drenje 3".

Mjesto rada je u Drenju, Ljudevita Gaja 25.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo, te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, u kojem slučaju ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Nezaposlene osobe iz članka **102. stavak 1.**, redosljedom točke a) do točke k), odnosno zaposlene osobe iz **stavka 2.** iste odredbe **Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji** ("Narodne Novine", broj 121/17 i 98/19 – nastavno: ZOPHBDR), osim traženih dokaza o ispunjavanju uvjeta ovog natječaja, u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju, prijavi su obvezni priložiti i dokaze propisane **člankom 103. stavak 1.** ZOPHBDR, dostupne na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku **9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom** (NN 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i:

1. rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te
2. dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji mogu ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f **Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata** (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Na web stranici Općine Drenje: www.drenje.hr objavit će se način i vrijeme obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područja provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru najmanje 5 dana prije održavanja. Na istoj web stranici, objavit će se vrijeme održavanja intervjua, najmanje 5 dana prije održavanja intervjua.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslika vjenčanog ili rodnog lista i si.).

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj mobitela, e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje uz vlastoručni potpis te se prijavi prilažu svi prilozi.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja.

Urednom prijavom smatra se potpuna prijava, odnosno vlastoručno potpisana prijava koja sadrži sve navedene podatke i priloge iz natječaja.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete oglasa, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na oglas te će o tome biti obaviještene pisanim putem.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na natječaj sa dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se u roku od 5 dana od dana objave natječaja na web stranici Općine Drenje.

Prijave se dostavljaju preporučeno putem pošte na adresu:

Općina Drenje, Ljudevita Gaja 25, 31418 Drenje, s naznakom "Prijava na natječaj - prijam u službu na određeno vrijeme – referent za projekte EU."

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Općina Drenje zadržava pravo poništiti natječaj ili ne prihvatiti niti jednu ponudu bez obrazlaganja razloga poništenja ili neprihvatanja.

**Općinski načelnik
Slavko Dešić, dipl.ing., v.r.**